

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA  
DEL 21 FEBBRAIO 2018**

Il giorno 21 febbraio 2018, alle ore 09.30, si è riunito, nella Sala Consiglio del Dipartimento di Informatica, il Consiglio di Dipartimento di Informatica convocato per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti
2. Comunicazioni
3. Variazioni di Bilancio
4. Ratifica Decreti del Direttore
5. Didattica
  - 5.1 Offerta formativa a.a. 2018-2019: adempimenti
  - 5.2 Carichi didattici a.a. 2018-2019: adempimenti
  - 5.3 Proposta dei docenti di riferimento per i Corsi di Studio
  - 5.4 Affidamento insegnamenti: richieste pervenute da altri Dipartimenti
  - 5.5 Affidamento compiti didattici integrativi e di sostegno ai Collaboratori ed Esperti Linguistici
  - 5.6 Richiesta apertura vacanza per attività didattica di supporto nell'ambito del Progetto Sicurezza Informatica
6. Proroga Ricercatori a Tempo Determinato di tipo A: adempimenti
7. Programmazione reclutamento personale triennio 2016-2018: richiesta di assegnazione di una posizione di ricercatore a tempo determinato di tipo b) per vincitore progetto SIR
8. Relazioni delle Attività di ricerca Ricercatori a Tempo Determinato (Future In Research): adempimenti
9. Richieste di anticipazione
10. Concessione nulla osta per incarichi presso altre istituzioni universitarie
11. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali, nazionali o internazionali: adempimenti
12. Affidamento incarichi su progetti a personale afferente al Dipartimento
13. Autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti
14. Rinnovo delle rappresentanze dei Dipartimenti all'interno della Scuola di Scienze e Tecnologie
15. Assegni di ricerca: adempimenti
16. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa e occasionali: adempimenti
17. Attivazione bandi di concorso per conferimento di 4 borse di studio e di ricerca finanziate dal progetto eGLU-BOX PA
18. Contratto di ricerca conto terzi AURIGA2020: adempimenti
19. Discarico materiale inventariato

20. Varie ed eventuali

Di seguito viene riportato l'elenco dei componenti del Consiglio. Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli assenti ingiustificati con A.

**Professori di I Fascia:**

- |                              |                            |
|------------------------------|----------------------------|
| 1) COSTABILE M. .... P.....  | 5) MALERBA D. .... P.....  |
| 2) ESPOSITO F. .... P.....   | 6) MAZZIA F. .... P.....   |
| 3) FANELLI A. M. .... G..... | 7) PIRLO G. .... G.....    |
| 4) LANUBILE F. .... P.....   | 8) SEMERARO G. .... P..... |

**Professori di II Fascia:**

- |                              |                              |
|------------------------------|------------------------------|
| 1) ABBATTISTA F. .... G..... | 8) LANZA A. .... P.....      |
| 2) CASTELLANO G. .... P..... | 9) LANZILOTTI R. .... G..... |
| 3) CECI M. .... P.....       | 10) LEFONS E. .... P.....    |
| 4) DIMAURO G. .... P.....    | 11) PANI G. .... P.....      |
| 5) FANIZZI N. .... P.....    | 12) PIZZUTILO S. .... P..... |
| 6) FERILLI S. .... P.....    | 13) ROSELLI T. .... P.....   |
| 7) IMPEDOVO D. .... P.....   | 14) TANGORRA F. .... P.....  |

**Ricercatori:**

- |                               |                               |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1) APPICE A. .... P.....      | 13) DE GEMMIS M. .... P.....  |
| 2) ARDIMENTO P. .... P.....   | 14) DI MAURO N. .... P.....   |
| 3) ARDITO C. .... G.....      | 15) GENTILE E. .... P.....    |
| 4) BALDASSARRE T. .... P..... | 16) LISI F. A. .... P.....    |
| 5) BIANCHI A. .... P.....     | 17) LOPS P. .... P.....       |
| 6) BOFFOLI N. .... P.....     | 18) MENCAR C. .... P.....     |
| 7) BUONO P. .... P.....       | 19) PICCINNO A. .... P.....   |
| 8) CAIVANO D. .... P.....     | 20) PLANTAMURA P. .... P..... |
| 9) CAROFIGLIO V. .... P.....  | 21) ROSSANO V. .... P.....    |
| 10) CASTIELLO C. .... P.....  | 22) RUDD L. .... P.....       |
| 11) COVINO E. .... P.....     | 23) SCALERA M. .... P.....    |
| 12) DE CAROLIS B. .... P..... |                               |

**Ricercatori a tempo determinato**

- |                            |                            |
|----------------------------|----------------------------|
| 1) BASILE P. .... P.....   | 4) MUSTO C. .... P.....    |
| 2) D'AMATO C. .... P.....  | 5) NOVIELLI N. .... P..... |
| 3) LOGLISCI C. .... P..... |                            |

**Dottorandi**

- |                              |                            |
|------------------------------|----------------------------|
| 1) IAFFALDANO G. .... P..... | 2) IMPEDOVO A. .... P..... |
|------------------------------|----------------------------|

**Personale Tecnico Amministrativo:**

- |                           |                                 |
|---------------------------|---------------------------------|
| 1) CARUSO C. .... G ..... | 4) MANTINI M. .... P .....      |
| 2) CASSIO T. .... P ..... | 5) MAVILLONIO N. .... P .....   |
| 3) CIVES M. .... P .....  | 6) SQUICCIARINI S. .... P ..... |

**Studenti**

- |                               |                               |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1) BARNABA G. .... A .....    | 7) L'IMPERIO V. .... A .....  |
| 2) BRUNETTI A. .... P .....   | 8) LARICCHIA R. .... A .....  |
| 3) CIANCIOTTA M. .... A ..... | 9) MEDICI M. .... A .....     |
| 4) DE FEO F. S. .... A .....  | 10) VALENTINI F. .... A ..... |
| 5) DI BARI V. .... A .....    |                               |
| 6) GALANTUCCI S. .... A ..... |                               |

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Rosaria Lacalamita, Coordinatore del Dipartimento, che funge anche da Segretario verbalizzante.

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 10.00.

Il Direttore chiede di anticipare la discussione del punto n. 9 all'o.d.g. subito dopo la discussione del punto n. 4 all'o.d.g..

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

**1. Approvazione verbali sedute precedenti**

Si portano in approvazione i verbali dei Consigli di Dipartimento del 05.02.2018 e del 09.02.2018.

Il Consiglio approva all'unanimità entrambi i verbali.

**2. Comunicazioni**

Il Direttore dà lettura di alcune note pervenutegli:

- Prof. Danilo Caivano
  - In data 22.01.2018 il Prof. Danilo Caivano si è recato presso l'Università degli Studi di Foggia per svolgere un Seminario sul PMI-SIC in occasione dell'inaugurazione del nuovo Corso di Laurea presso la stessa Università. Per tale attività svolta il Prof. Danilo Caivano riceverà dall'Università degli Studi di Foggia un compenso onnicomprensivo di € 200,00.
- Direzione Risorse Umane
  - Trasmissione D.R. n. 213 del 26.01.2018 con il quale si comunica che a Prof.ssa Floriana Esposito, Professore ordinario nel SSD ING-INF/05 Sistemi di elaborazione delle informazioni presso codesto Dipartimento, cessa dal predetto ufficio a decorrere dal 01.11.2018.
- Ufficio Affari Generali e Segreteria del Rettore

- Indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei Dottorati del XXXIV ciclo a.a. 2018/2019.
- Direzione Generale
  - Trasmissione nota prot.n. 12288 del 13.02.2018 con la quale si comunica che sono state indette per il 17-18-19 aprile 2018 le elezioni per il rinnovo delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) per il personale dei comparti delle pubbliche Amministrazioni, tra le quali rientrano le Università. Le operazioni di scrutinio avverranno il giorno 20.04.2018.
- Nucleo di Valutazione
  - Trasmissione relazione fornita dal Rappresentante degli Studenti in seno al Nucleo di Valutazione per una riflessione congiunta sul tema della comunicazione in Uniba.
- Presidio della Qualità di Ateneo
  - Trasmissione della seguente documentazione:
    - Format per la compilazione del Rapporto di riesame ciclico di Corso di Studio
    - Estratto dalle Linee Guida ANVUR del 10.08.2017
    - Linee guida per compilazione del RCR predisposte dal Presidio della Qualità.
- Delegato del Rettore alla Ricerca
  - Nota Prot.13774 Tit.III/13 del 19.02.2018 con la quale si trasmette la nota ANVUR (prot.647/2018 del 06.02.2018), con l'invito a voler procedere alla verifica ed all'aggiornamento dell'elenco delle pubblicazioni sulla pagina Loginmiur ed IRIS, entro il 28/02/2018.
- Ufficio di Gabinetto del Rettore
  - Trasmissione D.R. n. 351 del 05.02.2018 con il quale si comunica che il Prof. Antonio Marco Pantaleo, Ricercatore del SSD AGR/10 –Dipartimento di Scienze Agro Ambientali e Territoriali (DiSAAT) è delegato all'efficientamento energetico relativamente agli aspetti di monitoraggio e riduzione consumi e costi energetici, utilizzo di fonti rinnovabili e tecnologie energetiche sostenibili, gestione attiva della domanda energetica ed integrazione di servizi avanzati di automazione e domotica per studenti e personale.
  - Trasmissione D.R. n. 483 del 13.02.2018 con il quale si comunica di dare la delega alle Politiche Sociali di questa Università a:
    - Prof.ssa Chiara Maria Gemma, docente di Didattica e Pedagogia Speciale presso il Dipartimento di Scienze della formazione, psicologia, comunicazione, con riferimento a tutte le questioni concernenti la Disabilità con delega alla firma dei connessi provvedimenti applicativi della Legge n.

17/1999.

- Prof. Paolo Ponzio, docente di Storia della Filosofia presso il Dipartimento di Studi umanistici (DISUM), con riferimento alla pianificazione e all'attuazione dei Progetti di Servizio Civile con delega alla firma degli atti concernenti la Legge n. 64/2001 ed il D.lgs. N. 40 del 06.03.2017.
- Trasmissione D.R. n. 586 del 19.02.2018 con il quale si comunica che la Prof.ssa Domenica Pasculli, docente di Storia dell'Arte Moderna presso il Dipartimento di Lettere Lingue Arti. Italianistica e Culture comparate, è delegata alla promozione di attività volte alla tutela e alla valorizzazione storico – culturale del Palazzo Ateneo quale «Edificio Storico» della città di Bari.
- Trasmissione D.R. n. 587 del 19.02.2018 con il quale si comunica la costituzione un Gruppo di Studio quale interlocutore imprescindibile per l'Istituzione Regionale, per discutere ex-ante ogni proposta di riorganizzazione che impatterà sulla formazione, sulla ricerca e sulla qualità dell'assistenza in campo pediatrico.
- Trasmissione D.R. n. 588 del 19.02.2018 con il quale si decreta che il Prof. Fabio Manca, Ricercatore di Statistica presso questa Università è delegato alla promozione di attività di Fund-Raising nello sviluppo delle relazioni tra Università ed imprese.
- Trasmissione D.R. n. 589 del 19.02.2018 con il quale si comunica la costituzione di un Comitato con compiti di valorizzazione e monitoraggio delle attività progettuali, che assicuri il raggiungimento delle finalità di inclusione sociale e lavorativa con reciproca responsabilizzazione delle parti coinvolte.
- Università Italo Francese
  - Trasmissione di una nota con la quale si comunica che è stato pubblicato sul sito dell'Università Italo Francese (<https://www.universite-franco-italienne.org/menu-principal/bandi/programma-galileo/bando-2019/>) il nuovo bando 2019 del programma Galileo, volto a sostenere iniziative che stimolino lo sviluppo di nuovi rapporti di cooperazione scientifica tra Francia e Italia, in particolare gli scambi di ricerca italo-francesi tra gruppi costituiti da giovani ricercatori. Le candidature online possono essere registrate fino al 15 maggio 2018, sul sito dell'Università Italo Francese. Inoltre, che è stato pubblicato anche il 1° bando Label scientifico 2018, destinato a sostenere iniziative italo-francesi di alto valore culturale e scientifico. Per ulteriori informazioni è possibile consultare il sito: <https://www.universite-franco-italienne.org/menu-principal/bandi/label-scientifico-uif-ufi/1-bando-2018/>
- Magnifico Rettore
  - Trasmissione nota prot. n. 14246 V/1 del 20.02.2018 con la quale si comunica che al

termine utile per l'adesione degli Istituti Scolastici ai Corsi di orientamento Consapevole (27 gennaio) sei Dipartimenti hanno fatto registrare un surplus di richieste di partecipazione, tra i quali il Dipartimento di Informatica (+229). Si richiede quindi di considerare la possibilità di replicare, anche in periodi successivi al mese di aprile 2017 o, in alternativa, di svolgere le lezioni in aule più capienti. Il Dipartimento è invitato a suggerire eventuali altre soluzioni ritenute più idonee.

### 3. Variazioni di Bilancio

Sono sottoposte all'approvazione del Consiglio alcune variazioni al Bilancio di Previsione Esercizio 2018, per maggiore previsione e storno, che si rendono necessarie per il regolare funzionamento dell'esercizio finanziario:

- Variazione in diminuzione di € 384,72 al Capitolo n. 103010210 (UPB UR Interaction ex DIPIS) ed in aumento al Capitolo n. 103010214 (UPB UR Interaction ex DIPIS) tutti della Sezione Spese per storno copertura parcella x spese brevetti.
- Variazione in aumento di € 2.170,00 al Capitolo n. 301010101 (UPB UR PROGETTO OpEn) ed in diminuzione al Capitolo n. 301010107 - Ex 3010113 (UPB PROGETTO OpEn) tutti della Sezione Spese per storno variazione progetto Op En.
- Variazione in diminuzione di € 60.000,00 al Capitolo n. 101030101 (UPB MUR STARTUP VI-POC), di € 23.000,00 al Capitolo n. 101030101 (UPB PROGETTO BIOFAR), di € 60.000,00 al Capitolo n. 101030101 (UPB Bando Startup MIUR 2013 progetto MAIVISTO), di € 15.000,00 al Capitolo n. 101030102 (UPB Convenzione assegno di ricerca ISCT- Ministero Sviluppo Economico), di € 40.000,00 al Capitolo n. 101030103 (UPB INTERSOCIAL), di € 18.032,00 al Capitolo n. 101030103 (UPB PROGETTO OpEn), della sezione Entrate, in diminuzione di € 60.000,00 al Capitolo n. 301010101 (UPB MUR STARTUP VI-POC), di € 23.000,00 al Capitolo n. 101030101 (UPB PROGETTO BIOFAR), di € 60.000,00 al Capitolo n. 301010101 (UPB Bando Startup MIUR 2013 progetto MAIVISTO), di € 15.000,00 al Capitolo n. 301010101 (UPB Convenzione assegno di ricerca ISCT- Ministero Sviluppo Economico), di € 40.000,00 al Capitolo n. 301010101 (UPB INTERSOCIAL), di € 18.032,00 al Capitolo n. 301010101 (UPB PROGETTO OpEn), della Sezione Spese, tutti per variazione in diminuzione della previsione iniziale.
- Variazione in diminuzione di € 12.750,00 al Capitolo n. 101020101 (UPB Conto Terzi - Convenzione GARR - 2017-2020), di € 3.135,00 al Capitolo n. 101020101 (UPB Conto Terzi - Amministrazione), di € 660,00 al Capitolo n. 101020101 (UPB Conto Terzi - Dipartimento di Informatica) ed in aumento di € 12.750,00 al Capitolo n. 101020101 (UPB Conto Terzi - Convenzione GARR - 2017-2020) e di € 3.795,00 al Capitolo n. 101020101 (UPB Conto Terzi - Convenzione GARR - 2017-2020), della sezione Entrate, in diminuzione di € 990,00 al Capitolo n. 101020106 - EX 1010202 (UPB Conto Terzi - Amministrazione), di € 990,00 al Capitolo n. 103010103 (UPB Conto Terzi - Amministrazione), di € 660,00 al Capitolo n. 103010103 (UPB Conto Terzi - Dipartimento di Informatica), di € 412,50 al Capitolo n. 301010101 (UPB Conto Terzi - Amministrazione), di € 742,50 al Capitolo n. 701010206 (UPB Conto Terzi - Amministrazione), in aumento di € 3.795,00 al Capitolo n. 103020601 (UPB Conto Terzi - Convenzione GARR - 2017-2020), della Sezione Spese, tutti per Storno variazione CONTO TERZI GARR Prof. Lanubile.

- Variazione in aumento di € 7.805,00 al Capitolo n. 103010201 (UPB Test Center ECDL Prestazione Tariffaria), di € 1.717,10 al Capitolo n. 103030104 (UPB Conto Terzi IVA), della sezione Entrate, in aumento di € 347,70 al Capitolo n. 103010103 (UPB Conto Terzi - Amministrazione), di € 73,20 al Capitolo n. 103010103 (UPB Conto Terzi – Dipartimento di Informatica), di € 1.409,10 al Capitolo n. 103010103 (UPB Test Center ECDL Prestazione Tariffaria), di € 5.975,00 al Capitolo n. 103020305 (UPB Test Center ECDL Prestazione Tariffaria), di € 1.717,10 al Capitolo n. 103020704 (UPB Conto Terzi IVA), della Sezione Spese, tutti per previsione test center gennaio-maggio 2017.
- Variazione in aumento di € 23.373,00 al Capitolo n. 101030101 (UPB MUR STARTUP VI-POC) ed al Capitolo n. 302020201 (UPB MUR STARTUP VI-POC) rispettivamente della sezione Entrate e della Sezione Spese per maggiore previsione incasso fondi progetto VIPO provv. E 941/2017.
- Variazione in diminuzione di € 23.753,18 al Capitolo n. 101030201 (UPB Dipartimento di Informatica), di € 800,00 al Capitolo n. 103010208 (UPB Dipartimento di Informatica), di € 17.561,00 al Capitolo n. 103020629 - EX 1020213 (UPB Dipartimento di Informatica), di € 2.000,00 al Capitolo n. 103020633 - Ex 1030235 (UPB Dipartimento di Informatica), di € 8.200,00 al Capitolo n. 103020644 - EX 3010105 (UPB Dipartimento di Informatica) e rispettivamente in aumento al Capitolo n. 101030201 (UPB Contributo Ateneo Risorse contratti di insegnamento a.a. 2017-2018), al Capitolo n. 103010208 (UPB Contributo Ateneo smaltimento rifiuti speciali e pericolosi anno 2017), al Capitolo n. 103020629 - EX 1020213 (UPB FONDO MIGLIORAMENTO DIDATTICA 2017), al Capitolo n. 103020633 - Ex 1030235 (UPB Contributo Alternanza Scuola Lavoro), al Capitolo n. 103020644 - EX 3010105 (UPB Progetto EAGLE), tutti della Sezione Spese per fondi Ateneo.
- Variazione in diminuzione di € 204,26 al Capitolo n. 103010103 (UPB Test Center ECDL – Prestazione Tariffaria), di € 19.400,00 al Capitolo n. 103020204 (UPB Conto Terzi Visaggio), di € 34.380,36 al Capitolo n. 103020635 - EX 1030242 (UPB Dipartimento di Informatica) ed in aumento di € 9.498,85 al Capitolo n. 103020635 - EX 1030242 (UPB Conto Terzi Prof. Semeraro), di € 2.520,55 al Capitolo n. 103020635 - EX 1030242 (UPB Conto Terzi Prof. Nicola Fanizzi), di € 13.874,22 al Capitolo n. 103020635 - EX 1030242 (UPB Conto Terzi Prof.ssa Costabile), di € 221,00 al Capitolo n. 103020635 - EX 1030242 (UPB Conto Terzi Prof.ssa Castellano), di € 2.310,00 al Capitolo n. 103020635 - EX 1030242 (UPB Conto Terzi Prof.ssa Baldassarre), di € 6.160,00 al Capitolo n. 103020635 - EX 1030242 (UPB Conto Terzi Prof. Caivano), di € 19.400,00 al Capitolo n. 103020635 - EX 1030242 (UPB Dipartimento di Informatica), tutti della Sezione Spese per Storno variazione conto terzi ex Ateneo.
- Variazione in diminuzione di € 61,36 al Capitolo n. 101060415 (UPB Progetto di ricerca Ateneo anno 2012), di € 1.065,59 al Capitolo n. 103020643 - EX 3010105 (UPB Progetto di ricerca Ateneo 2014), di € 4.183,32 al Capitolo n. 103020643 - EX 3010105 (UPB Progetto di ricerca Ateneo anno 2012), di € 5.330,49 al Capitolo n. 103020643 - EX 3010105 (UPB Progetto di ricerca Ateneo anno 2012), di € 5.000,00 al Capitolo n. 302020201 (UPB Fondi ex progetto Puglia@Service), di € 513,62 al Capitolo n. 302020201 (UPB MICROSOFT RESEARCH), di € 24,20 al Capitolo n. 302020503 (UPB MICROSOFT RESEARCH), di € 219,29 al Capitolo n. 302020602 (UPB MICROSOFT RESEARCH), di € 159,36 al Capitolo n. 302020201 (UPB Ex fondi progetto Vincente), ed in aumento di € 61,36 al Capitolo n. 101060416 (UPB Progetto di ricerca Ateneo anno 2012), di € 5.330,49 al Capitolo n. 101060416 (UPB Progetto di ricerca Ateneo anno 2012), di € 5.000,00 al Capitolo n. 101060416 (UPB Fondi ex progetto Puglia@Service), di € 4.183,32 al Capitolo n. 101060416 (UPB Progetto di ricerca Ateneo anno 2012), di € 1.065,59 al Capitolo n. 101060416

(UPB Progetto di ricerca Ateneo anno 2014), di € 757,11 al Capitolo n. 101060416 (UPB MICROSOFT RESEARCH), di € 59,36 al Capitolo n. 103020601 (UPB Ex fondi progetto Vincente), di € 100,00 al Capitolo n. 103020619 (UPB Ex fondi progetto Vincente) tutti della Sezione Spese per Storno copertura oneri doganali.

Il Consiglio approva all'unanimità tutte le variazioni suelencate.

#### 4. Ratifica Decreti del Direttore

Sono sottoposti a ratifica i Decreti del Direttore dal n. **07** al n. **15** del **2018**:

- n. **07** del 29.01.2018 emesso per la necessità di dichiarare la sussistenza di tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della ditta Fast Office per l'importo di € 2.100,00 per n. 21 poltrone ergonomiche modello «New York».
- n. **08** del 02.02.2018 con cui si nomina la Dott.ssa Veronica Rossano Docente referente del Dipartimento di Informatica per le attività relative al "Percorso Formativo per l'Acquisizione di 24 CFU nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche (PF24)."
- n. **09** del 09.02.2018 con il quale si nomina il Direttore del Dipartimento il Responsabile del Procedimento e di autorizzare la U.O. Contabilità e attività negoziali del Dipartimento di Informatica ad acquistare i servizi mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), interpellando la ditta C.I.G. Centro Italiano Congressi per un importo pari a € 4.000,00 IVA esclusa.
- n. **10** del 09.02.2018 con il quale si nomina il Direttore del Dipartimento il Responsabile del Procedimento e di autorizzare la U.O. Contabilità e attività negoziali del Dipartimento di Informatica ad acquistare i beni mediante Ordine Diretto d'Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), interpellando la ditta Office Lab per un importo pari a € 3.000,00 IVA esclusa. Il Consiglio, unanime, ratifica tutti i decreti dal n. 07 del 2018 al n. 15 del 2018.
- n. **11** del 09.02.2018 con il quale si nomina il Direttore del Dipartimento il Responsabile del Procedimento e di autorizzare la U.O. Contabilità e attività negoziali del Dipartimento di Informatica ad acquistare i beni mediante Ordine Diretto d'Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), interpellando la ditta C&C Consulting per un importo pari a € 284,00 IVA esclusa.
- n. **12** del 12.02.2018 con il quale si nomina il Direttore del Dipartimento il Responsabile del Procedimento e di autorizzare la U.O. Contabilità e attività negoziali del Dipartimento di Informatica ad acquistare i beni mediante Ordine Diretto d'Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), interpellando la ditta Laterza Fratelli di Laterza Stefano e C. per un importo pari a € 600,00 IVA esclusa (Fondi Dotazione).

- n. **13** del 13.02.2018 con il quale si nomina il Direttore del Dipartimento il Responsabile del Procedimento e di autorizzare la U.O. Contabilità e attività negoziali del Dipartimento di Informatica ad acquistare i beni mediante Ordine Diretto d'Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), interpellando la ditta Pixel sas per un importo pari a € 1.970,00 IVA esclusa.
- n. **14** del 19.02.2018 con il quale si decreta che la proposta progettuale dal titolo «Riconoscimento di emozioni basato su sensori biometrici» della Dott.ssa Nicole Novielli è vincitrice del «Bando per progetto di Ricerca Scientifica del Dipartimento di Informatica – ex 60% anno 2015».
- n. **15** del 19.02.2018 con il quale si decreta di nominare il Prof. Stefano Ferilli responsabile del trattamento delle informazioni, dei dati e delle conoscenze riservati nell'ambito dell'Accordo di Collaborazione tra il Dipartimento di Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale per la Polizia Stradale, Ferroviaria, delle Comunicazioni e per i Reparti Speciali della Polizia di Stato e l'Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Informatica.

Il Consiglio, unanime, ratifica tutti i decreti dal n. 07 del 2018 al n. 15 del 2018.

## **9. Richieste di anticipazione**

### **9.1**

Il Direttore comunica che in data 16.02.2018 è stata presentata dalla Prof.ssa Rosa Lanzilotti, in attesa della imminente disponibilità del fondo e-GLU BOX PA proveniente da MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO ed in ogni caso entro e non oltre mesi 8 dall'attivazione delle borse, una richiesta di anticipazione di € 50.000,00 (cinquantamila/00) per:

- Borsa di studio e di ricerca "Valutazione sommativa di una piattaforma Web per gli studi d'usabilità" della durata di 8 mesi
- Borsa di studio e di ricerca "Reingegnerizzazione dell'architettura software di una piattaforma Web per gli studi d'usabilità" della durata di 8 mesi
- Borsa di studio e di ricerca "Implementazione del backend di una piattaforma Web per gli studi d'usabilità" della durata di 8 mesi
- Borsa di studio e di ricerca "Implementazione del frontend di una piattaforma Web per gli studi d'usabilità" della durata di 8 mesi

Vista la documentazione a supporto della richiesta suddetta e tenuto conto delle disponibilità di cassa, il Consiglio, all'unanimità, delibera di concedere alla Prof.ssa Rosa Lanzilotti l'anticipazione richiesta, impegnando temporaneamente le somme sul Fondo EDOC@WORK di cui è titolare il Prof. Antonio Piccinno.

### **9.2**

Il Direttore comunica che in data 20.02.2018 è stata presentata dalla Prof.ssa Teresa Roselli, in attesa della imminente disponibilità del fondo progetto Sicurezza Informatica CUP H91I17000110002, una

richiesta di anticipazione di € 70.000 (settantamila/00) per:

- Bandi di vacanza
- Attivazione dei cicli seminariali

Vista la documentazione a supporto della richiesta suddetta e tenuto conto delle disponibilità di cassa, il Consiglio, all'unanimità, delibera di concedere alla Prof.ssa Teresa Roselli l'anticipazione richiesta, impegnando temporaneamente le somme sul Fondo EDOC@WORK di cui è titolare il Prof. Danilo Caivano.

## **5. Didattica**

### **5.1 Offerta formativa a.a. 2018-2019: adempimenti**

Alle ore 11.15 entra la Dott.ssa Claudia D'Amato.

Il Direttore informa che, in base alla nota MIUR acquisita con Prot. n. 1655 del 11.12.2017 con la specifica delle scadenze delle schede SUA Corso di Studi per l'a.a. 2018-2019, entro il giorno 01.06.2018 devono essere compilate le schede SUA-Corso di Studi per l'accreditamento dei Corsi di Studio già attivati.

Pertanto occorre procedere a definire, fra l'altro, le sezioni:

- Didattica programmata
- Didattica erogata
- Generali sui corsi di studio
- Referenti e strutture – docenti di riferimento – rappresentanti studenti – gruppo di gestione AQ – tutor – programmazione degli accessi – sedi del corso – eventuali curriculum.

La scadenza interna fissata dal Presidio di Qualità di Ateneo è il giorno 09.04.2018.

Il Consiglio della Scuola di Scienze e Tecnologie, che dovrà esprimere il parere sulla copertura dei carichi didattici si riunirà all'uopo nelle prossime settimane.

Il Consiglio di Interclasse dei Corsi di Studio in Informatica (CICSI) si è riunito il 20.02.2018 per deliberare una proposta di offerta formativa per l'a.a. 2018-2019.

La proposta prevede l'attivazione dei seguenti Corsi di Studio:

- Classe delle lauree in Scienze e Tecnologie informatiche (L 31)
  - Informatica, sede di Bari
  - Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software, sede di Bari
  - Informatica e Comunicazione Digitale, sede di Taranto
- Classe delle lauree in Informatica (LM 18)
  - Computer Science, sede di Bari
- Classe delle lauree in Sicurezza informatica (LM 66)
  - Sicurezza informatica, sede di Taranto.

Il Direttore illustra i diversi regolamenti pervenuti brevi mano dal Coordinatore CICSI. Al termine il Direttore si sofferma su alcune considerazioni di merito. In particolare egli ricorda che l'offerta formativa

programmata deve tener conto delle criticità di copertura già riscontrate sull'offerta formativa erogata nel corrente anno.

In particolare, egli fa presente che per l'a.a. 2017-2018 i compensi per docenze a contratto attribuiti a questo Dipartimento giusta delibera del Consiglio di Amministrazione del 17 ottobre 2017, sono stati ampiamente inferiori al costo complessivo dei contratti stipulati, con un disavanzo di circa € 15.500,00. Delle 1.184 ore di didattica erogata a contratto, 372 ore sono sui settori scientifico disciplinari INF/01 e ING-INF/05, mentre 812 ore sono su altri settori. La situazione potrebbe aggravarsi nel prossimo anno accademico, con l'avvio del secondo anno del corso di laurea magistrale in Sicurezza Informatica. Il Direttore esprime l'auspicio che l'offerta formativa predisposta trovi il sostegno da parte di altri Dipartimenti, in primis Matematica e Fisica, ma anche del Dipartimento Jonico per i corsi di laurea presso la sede di Taranto.

Al termine del suo intervento, il Direttore apre la discussione, chiarendo che al termine della stessa il Consiglio sarà chiamato a deliberare, congiuntamente ai relativi regolamenti proposti dal CICSÌ, sull'attivazione, per l'a.a. 2018-2019, dei seguenti corsi di studio:

- Informatica, sede di Bari, classe delle lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche (L 31)
- Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software, sede di Bari, classe delle lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche (L 31)
- Informatica e Comunicazione Digitale, sede di Taranto, classe delle lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche (L 31)
- Computer Science, sede di Bari, classe delle lauree in Informatica (LM 18)
- Sicurezza Informatica, sede di Taranto (LM 66), classe delle lauree in Sicurezza informatica (LM 66).

Segue ampia discussione al termine della quale il Direttore, passa alla votazione.

Il Consiglio, unanime, delibera, previo parere favorevole della Commissione Paritetica e del Consiglio della Scuola, l'attivazione dei seguenti corsi di studio e dei relativi regolamenti predisposti dal CICSÌ:

- Informatica, sede di Bari, classe delle lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche (L 31) - Regolamento in Allegato 5.1.1
- Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software, sede di Bari, classe delle lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche (L 31) - Regolamento in Allegato 5.1.2
- Informatica e Comunicazione Digitale, sede di Taranto, classe delle lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche (L 31) - Regolamento in Allegato 5.1.3
- Computer Science, sede di Bari, classe delle lauree in Informatica (LM 18), - Regolamento in Allegato 5.1.4
- Sicurezza Informatica, sede di Taranto, classe delle lauree in Sicurezza Informatica (LM 66), Regolamento in Allegato 5.1.5.

## **5.2 Carichi didattici a.a. 2018-2019: adempimenti**

Alle ore 11.25 esce il Prof. Filippo Lanubile.

Il Direttore informa che, in assenza di una Commissione Didattica di Dipartimento, egli ha provveduto a istruire personalmente una proposta di attribuzione dei carichi didattici per l'a.a. 2018-2019.

Il Direttore illustra la sua proposta, basata, per quanto possibile, sul principio della corrispondenza del SSD in cui il docente è inquadrato con il SSD dell'insegnamento attribuito come carico didattico, in modo da poter assicurare che ogni docente possa essere di riferimento a un corso di studio.

Il Direttore apre la discussione, al termine della quale viene formulata la proposta allegata al presente verbale (Allegato 5.2.1).

In base alla proposta quasi tutti i professori ordinari e associati hanno un carico di almeno 120 ore di didattica frontale in corsi di laurea triennale e magistrale, e comunque non meno di 90 ore, con le sole eccezioni di:

- Prof.ssa Francesca Mazzia, che si rende comunque disponibile a completare il proprio carico didattico istituzionale con l'insegnamento di Analisi Numerica, corso di laurea Magistrale in Matematica, 6 CFU, 60 ore, Il anno, I semestre;
- Prof. Filippo Tangorra, che si rende comunque disponibile a completare il proprio carico didattico istituzionale con l'insegnamento di Informatica, corso di Laurea a ciclo unico in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali, 6 CFU, 52 ore, Il anno, I semestre, allorquando sarà formalizzata esplicita richiesta da parte dei Dipartimenti interessati;
- Prof.ssa Anna Maria Fanelli, che attualmente ha dato disponibilità per un carico didattico di 86 ore.

Il Direttore pone in votazione la proposta di attribuzione dei carichi didattici 2018-2019 per i professori di I fascia.

Il Consiglio, all'unanimità, approva, previo parere favorevole della Commissione Paritetica e del Consiglio della Scuola.

Di seguito, il Direttore pone in votazione la proposta di attribuzione degli incarichi didattici 2018-2019 per i professori di II fascia.

Il Consiglio, all'unanimità, approva, previo parere favorevole della Commissione Paritetica e del Consiglio della Scuola.

Successivamente, il Direttore pone in votazione la proposta di attribuzione dei carichi didattici 2018-2019 per i ricercatori a tempo determinato.

Il Consiglio, all'unanimità, approva, previo parere favorevole della Commissione Paritetica e del Consiglio della Scuola.

Infine, il Direttore pone in votazione la proposta di affidamento degli insegnamenti 2018-2019 ai ricercatori universitari. Il Consiglio, all'unanimità, approva, previo parere favorevole della Commissione Paritetica e del Consiglio della Scuola.

Il Direttore comunica che chiederà alla Scuola di Scienze e Tecnologie di contribuire alla copertura degli insegnamenti MAT e FIS, nonché ad altri Dipartimenti non compresi nella Scuola di contribuire alla copertura degli insegnamenti dei settori L-LIN/12, SECS-P/08, SECS-P/10, SECS-S/01, IUS/04 e IUS/20.

Il Direttore, infine, ricorda che, nella seduta del 23.01.2018, al fine di adeguare la programmazione didattica alle disposizioni del DM 616/2017 e consentire agli studenti iscritti alla Laurea Magistrale in Informatica di maturare durante i loro percorsi di studi almeno 6 CFU dell'ambito disciplinare d) - "Metodologie e tecnologie didattiche", è stato deliberato di attivare il corso a scelta "Metodologie e Tecnologie Didattiche per l'Informatica", SSD INF/01, 6 CFU nel II semestre del II anno, dell'a.a. 2017-2018, con un programma che ricomprenda i contenuti summenzionati definiti per la classe di concorso A-41 (Scienze e tecnologie informatiche). Il Direttore fa presente che la Dott.ssa Veronica Rossano ha presentato il Programma dell'insegnamento "Metodologie e tecnologie didattiche" e si è resa disponibile a coprirlo per affidamento. Il Direttore dà lettura del programma.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, ritenendo i contenuti del programma coerenti con le disposizioni del DM, approva all'unanimità di affidare l'insegnamento di "Metodologie e Tecnologie Didattiche per l'Informatica", SSD INF/01, 6 CFU, II semestre, II anno, Corso di laurea Magistrale in Informatica, a.a. 2017-2018, alla Dott.ssa Veronica Rossano.

### **5.3 Proposta dei docenti di riferimento per i Corsi di Studio**

Il Direttore comunica che è necessario procedere alla proposta dei docenti di riferimento per i Corsi di Studio proposti dal Dipartimento di Informatica.

Tale proposta deve essere formulata sulla base dei compiti didattici assegnati e della copertura degli insegnamenti fondamentali dei singoli corsi di studio e tenendo conto del numero di iscritti prevedibili sulla base delle immatricolazioni degli anni precedenti, visto che la verifica ex post (2019) si baserà su tale dato ed eventuali deficit di docenza non saranno in alcun modo sanabili (nota prot. n.15520/III/2 del 2017 a firma del Delegato alla didattica Prof. Massimo Di Rienzo)

In particolare per il Corso di Studio in Informatica sono richiesti almeno 15 docenti di cui 8 Professori di I o II fascia, per il Corso di Studio in Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software sono richiesti almeno 16 docenti di cui 9 Professori di I o II fascia, per il Corso di Studio in Informatica e Comunicazione Digitale sono richiesti almeno 5 docenti di cui 3 Professori di I o II fascia, per il Corso di Studio in Computer Science sono richiesti almeno 6 docenti di cui 4 Professori di I o II fascia e per il Corso di Studio in Sicurezza Informatica sono richiesti almeno 6 docenti di cui 4 Professori di I o II fascia.

Il Direttore propone gli elenchi dei docenti di riferimento dei cinque corsi di studio per l'a.a. 2018-2019 (Allegato 5.3.1).

Tale elenco sarà eventualmente integrato con i nominativi di docenti proposti da altri dipartimenti che concorrono all'offerta formativa.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta in Allegato 5.3.1, previo parere favorevole della Commissione Paritetica e del Consiglio della Scuola di Scienze e Tecnologie.

#### **5.4 Affidamento insegnamenti: richieste pervenute da altri Dipartimenti**

Il Direttore informa di aver ricevuto dal Dipartimento di Matematica, tramite email, una richiesta di disponibilità alla copertura dell'insegnamento di Informatica, SSD INF/01, CdS in Matematica, sostenuto dallo stesso Dipartimento.

Il Direttore riporta al Consiglio che il Dott. Alessandro Bianchi ha dichiarato la propria disponibilità a coprire l'insegnamento di Informatica, SSD INF/01, CdS in Matematica.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, delibera all'unanimità l'affidamento del suddetto insegnamento come di seguito specificato:

- Dott. Alessandro Bianchi - Informatica, Corso di Laurea Triennale in Matematica, SSD INF/01, anno I, semestre I, CFU 5+1, ore 48.

#### **5.5 Affidamento compiti didattici integrativi e di sostegno ai Collaboratori ed Esperti Linguistici**

Alle ore 11.40 entra il Dott. Corrado Mencar.

Il Direttore comunica che bisogna procedere all'affidamento dei compiti didattici integrativi e di sostegno alla Dott.ssa Antonietta Bagnardi, collaboratore ed esperto linguistico.

Il Direttore propone di affidare alla Dott.ssa Bagnardi n. 550 ore complessive per:

- Sostegno didattico in aula per gli insegnamenti di lingua inglese dei corsi di studio di:
  - Informatica (corsi A e B)
  - Informatica e Tecnologie per la produzione del Software (corsi A e B)
  - Matematica (corso B)
- Tutorial e ricevimento studenti
- Preparazione materiali didattici specialistici
- Correzione elaborati scritti in ingresso, in itinere e prove scritte finali
- Partecipazione nelle commissioni di esami scritti e orali
- Coordinamento e aggiornamento didattico.

Si nomina la Dott.ssa Lynn Rudd, Ricercatore Universitario, quale docente responsabile della programmazione dell'impegno della Dott.ssa Bagnardi nelle attività summenzionate e ne attesterà l'esecuzione al termine dell'anno accademico.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

#### **5.6 Richiesta apertura vacanza per attività didattica di supporto nell'ambito del Progetto Sicurezza Informatica**

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte della Prof.ssa Teresa Roselli, Responsabile Scientifico del progetto Sicurezza Informatica - CUP H91I17000110002 - finanziato a valere sul bando "Avviso

3/PAC/2017 - Corsi di Studio Innovativi” richiesta di apertura vacanza per la copertura di moduli didattici nell’ambito del percorso previsto all’interno del progetto.

Il Progetto prevede complessivamente di incidere sulle attività didattiche ricomprese all’interno dei 7 insegnamenti di seguito specificati:

#	Insegnamento	CFU			
		Tot	Lez (CFU T1)	Es/Lab (CFU T2)	Progetto (CFU T3)
1	Sicurezza nelle reti e nei sistemi distribuiti	6	4	1	1
2	Crittografia	6	4	2	
3	Analisi dei dati per la sicurezza	6	4	1	1
4	Sistemi biometrici	9	6	3	
5	Metodi formali per la sicurezza	6	4	1	1
6	Sicurezza in ambienti mobile	6	4	1	1
7	Sicurezza delle architetture orientate ai servizi	6	4	1	1
	<b>TOTALE</b>	<b>51</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>5</b>

Il Progetto prevede altresì la realizzazione di un HackLab su piattaforma IBM e, sfruttando questo, di incidere specificatamente sulle attività di Esercitazione/Laboratorio e Progetto secondo quanto segue:

- Complessive 150 ore, pari a 10 CFU di Tipo 2, di attività di Esercitazioni e Laboratorio
- Complessive 125 ore, pari a 5 CFU di Tipo 3, di attività di Progetto

Per ogni modulo di Esercitazione/Laboratorio (CFU di Tipo 2) l’attività didattica sarà incentrata sull’uso dei prodotti IBM installati presso l’HackLab – Qradar, BigFix, PIM – contestualizzando la trattazione sugli argomenti oggetto delle lezioni d’aula (CFU Tipo 1) a cui le Esercitazione/Laboratorio si riferiscono.

Stesso approccio verrà utilizzato per le attività di Progetto (CFU Tipo 3), in cui gli studenti dovranno applicare le abilità sviluppate durante le attività di Esercitazione/Laboratorio (CFU Tipo 2) nell’ambito di specifici *use case*.

Di seguito una tabella di riepilogo dei moduli didattici di interesse per cui si chiede di aprire la vacanza:

Tipo CFU	# CFU	Ore di attività	Modulo Didattico	Costo onnicomprensivo
2	1	15	Laboratorio di Sicurezza nelle reti e nei Sistemi distribuiti	2.250,00 €
2	2	30	Laboratorio di Crittografia	4.500,00 €
2	1	15	Laboratorio Analisi dei dati per la sicurezza	2.250,00 €
2	3	45	Laboratorio sui Sistemi biometrici	6.750,00 €
2	1	15	Laboratorio metodi formali per la sicurezza	2.250,00 €
2	1	15	Laboratorio sulla Sicurezza in ambienti mobile	2.250,00 €
2	1	15	Laboratorio Sicurezza delle architetture orientate ai servizi	2.250,00 €
3	1	25	Progetto di Sicurezza nelle reti e nei Sistemi distribuiti	3.750,00 €
3	1	25	Progetto Analisi dei dati per la sicurezza	3.750,00 €
3	1	25	Progetto di Metodi Formali per la Sicurezza	3.750,00 €
3	1	25	Progetto sulla Sicurezza in ambienti mobile	3.750,00 €
3	1	25	Progetto Sicurezza delle architetture orientate ai servizi	3.750,00 €
	<b>TOTALE</b>	<b>275</b>		<b>41.250,00 €</b>

Si evidenzia che le attività didattiche elencate in tabella sono da intendersi quali "integrative e di supporto" e, pertanto, saranno erogate in compresenza tra i colleghi affidatari degli interi insegnamenti e coloro che risulteranno vincitori del bando vacanza per le sole attività di Tipo 2 e 3.

Con riferimento ai costi da sostenere preciso che per ogni ora di didattica si prevede un costo di € 100,00 onnicomprensivo di ogni onere a cui si aggiungono ulteriori € 50,00 anche in questo caso onnicomprensivi, per la preparazione dei materiali didattici.

La spesa prevista graverà sui fondi del progetto Sicurezza Informatica - CUP H91I17000110002.

Si apre la discussione, al termine della quale il Consiglio, unanime, delibera di aprire la vacanza per i seguenti moduli didattici:

Tipo CFU	# CFU	Ore di attività	Modulo Didattico	Costo onnicomprensivo
2	1	15	Laboratorio di Sicurezza nelle reti e nei Sistemi distribuiti	2.250,00 €
2	2	30	Laboratorio di Crittografia	4.500,00 €
2	1	15	Laboratorio Analisi dei dati per la sicurezza	2.250,00 €
2	3	45	Laboratorio sui Sistemi biometrici	6.750,00 €
2	1	15	Laboratorio metodi formali per la sicurezza	2.250,00 €
2	1	15	Laboratorio sulla Sicurezza in ambienti mobile	2.250,00 €
2	1	15	Laboratorio Sicurezza delle architetture orientate ai servizi	2.250,00 €
3	1	25	Progetto di Sicurezza nelle reti e nei Sistemi distribuiti	3.750,00 €
3	1	25	Progetto Analisi dei dati per la sicurezza	3.750,00 €
3	1	25	Progetto di Metodi Formali per la Sicurezza	3.750,00 €
3	1	25	Progetto sulla Sicurezza in ambienti mobile	3.750,00 €
3	1	25	Progetto Sicurezza delle architetture orientate ai servizi	3.750,00 €
<b>TOTALE</b>		<b>275</b>		<b>41.250,00 €</b>

con imputazione dei costi a valer sul progetto Sicurezza Informatica - CUP H91I17000110002.

## 6. Proroga Ricercatori a Tempo Determinato di tipo A: adempimenti

Si allontana la Dott.ssa Nicole Novielli.

Il Direttore fa presente che la Dott.ssa Nicole Novielli, ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, co. 3, lett. a) della Legge 240/2010, settore-scientifico disciplinare INF/01-Informatica, ha richiesto l'avvio delle procedure per la proroga biennale del contratto di ricercatore a tempo determinato stipulato con codesta Università in data 23 settembre 2015 ed in scadenza al 22 settembre 2018.

In base all'art. 3 "Tipologie contrattuali, durata e proroga" del Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato, emanato con D.R. n. 2819 del 05.08.2015:

*"1. I ricercatori a tempo determinato possono essere assunti sulla base delle seguenti tipologie di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato:*

*a) contratti di durata triennale prorogabili per soli due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con decreto 25 maggio 2011, n. 242 emanato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, che si intende interamente richiamato;*

[...]

2. *I contratti di cui alla precedente lettera a) possono prevedere il regime di tempo pieno o di tempo definito e, per essi, l'eventuale istanza di proroga, adeguatamente motivata, deve essere presentata dalle medesime Strutture che hanno richiesto l'originario contratto agli organi collegiali competenti dell'Ateneo almeno sei mesi prima della data di scadenza del contratto acquisito il consenso dell'interessato. L'adeguatezza dell'attività di didattica e di ricerca svolta dal ricercatore in relazione a quanto stabilito dal contratto per cui è proposta la proroga è valutata, da un'apposita Commissione, sulla base di una relazione predisposta dal Dipartimento interessato. La Commissione, nominata dal Rettore su proposta della struttura proponente, è composta da tre docenti appartenenti al settore scientifico disciplinare relativo al contratto di cui almeno due professori. Per procedure finanziate con fondi esterni, qualora inquadrati in specifici progetti o rapporti convenzionali con soggetti sia pubblici che privati, uno dei componenti designati è il responsabile del progetto. In caso di esito positivo della valutazione la proposta di proroga, unitamente alla relazione del Dipartimento e alla valutazione della Commissione è sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione che delibera entro il termine di scadenza del contratto da prorogare."*

Il Direttore ricorda che nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 09.02.2018 aveva fatto presente la necessità di stabilire una procedura per la predisposizione, da parte del Dipartimento, della relazione da far pervenire alla Commissione per la valutazione dell'adeguatezza dell'attività didattica e di ricerca svolta da un ricercatore a tempo determinato.

In quella sede il Direttore aveva proposto la nomina di una Commissione di Dipartimento, settore-scientifico disciplinare INF/01, di durata biennale, con il compito di predisporre una relazione di Dipartimento per i ricercatori a tempo determinato art. 24, co. 3, lettera a) della L. 240/2010, SSD INF/01, che dovessero richiedere la proroga del contratto. La relazione, che dovrà riportare le attività didattiche e di ricerca svolte dal richiedente, deve essere approvata dal Dipartimento per essere poi trasmessa alla Commissione nominata dal Rettore.

Il Consiglio, nella seduta del 09.02.2018, ha deliberato all'unanimità l'iter proposto dal Direttore e che la "Commissione di Dipartimento per il rinnovo dei contratti di ricercatori a tempo determinato art. 24, co. 3, lettera a) della L. 240/2010, SSD INF/01" fosse così definita:

- Prof.ssa Maria Costabile, Professore di I fascia
- Prof. Filippo Lanubile, Professore di I fascia
- Prof. Giovanni Semeraro, Professore di I fascia

e che la Commissione fosse affiancata da:

- Dott.ssa Marcella Cives, Responsabile della U.O. Didattica e servizi agli studenti
- Dott.ssa Costantina Caruso, Responsabile della U.O. Ricerca e terza missione

in qualità di responsabili dell'istruttoria per la redazione della relazione.

Il Direttore comunica che con nota Prot. n. 237-VII/5 del 15.02.2018 il Prof. Filippo Lanubile, per conto della suddetta Commissione, ha presentato la relazione sull'attività di ricerca e didattica della Dott.ssa Nicole Novielli per il periodo che va dal 23 settembre 2015 al 15 febbraio 2018.

Il Direttore dà lettura della relazione. Al termine della lettura, il Consiglio, concordando unanimemente sulla sua formulazione, fa propria la relazione predisposta dalla Commissione (All. 6.1).

Il Direttore fa presente che con nota prot. n. 6844-VII/2 del 23.01.2018 la Direzione Risorse Umane ha reso noto che il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di stanziare, nella seduta del 06.11.2017, l'importo complessivo di € 2.425.000,00, a titolo di cofinanziamento della spesa necessaria all'eventuale proroga biennale dei contratti di lavoro dei ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24, co. 3, lett. a) della Legge 240/2010.

Il predetto stanziamento consentirebbe la copertura, per una sola annualità, di circa n. 50 proroghe biennali di contratti con regime di impegno a tempo pieno (il cui costo, su base annua, ammonta ad € 48.392,01).

La Dott.ssa Nicole Novielli, nel richiedere la proroga del suo contratto, ha comunicato la disponibilità a cofinanziare la seconda annualità nella misura di € 48.392,01 attraverso le economie derivanti dal fondo SIR del quale è responsabile.

Il Direttore apre la discussione dalla quale emergono sia l'opportunità di proseguire le ricerche condotte nell'ambito del progetto SIR "EmoQuest - Investigating the Role of Emotions in Online Question and Answer sites", sia di coprire insegnamenti fondamentali del SSD INF/01 nei corsi di studio erogati dal Dipartimento di informatica.

Al termine della discussione il Consiglio, all'unanimità, delibera che:

- si avvii la procedura per la proroga del contratto di ricercatore a tempo determinato art. 24, co. 3, lettera a) della L. 240/2010, SSD INF/01, per la Dott.ssa Nicole Novielli, stante sia le necessità di proseguire le ricerche sul progetto "EmoQuest - Investigating the Role of Emotions in Online Question and Answer sites", sia di garantire la copertura di insegnamenti del SSD INF/01 dei corsi di laurea erogati dal Dipartimento di Informatica;
- l'eventuale cofinanziamento necessario alla proroga del suddetto contratto venga imputato sul fondo SIR, di cui la Dott.ssa Nicole Novielli è titolare, per un importo massimo di € 48.392,01;
- ai fini della valutazione dell'adeguatezza dell'attività didattica e di ricerca svolta dalla Dott.ssa Nicole Novielli in relazione a quanto è stabilito dal contratto, venga proposta al Magnifico Rettore la seguente Commissione:
  - Prof.ssa Anna Maria Fanelli, professore I fascia, SSD INF/01
  - Prof. Giovanni Semeraro, professore I fascia, SSD INF/01
  - Prof. Stefano Ferilli, professore II fascia, SSD INF/01

- venga trasmessa alla Commissione nominata dal Rettore la suddetta relazione sull'attività didattica e di ricerca svolta.

#### **7. Programmazione reclutamento personale triennio 2016-2018: richiesta di assegnazione di una posizione di ricercatore a tempo determinato di tipo b) per vincitore progetto SIR**

Il Direttore ricorda che la Dott.ssa Nicole Novielli in servizio presso il Dipartimento di Informatica è vincitrice di un bando MIUR relativo al programma SIR (Scientific Independence of young Researchers), emanato con D.D. n. 197 del 23.01.2014, e che in virtù di questo è stata chiamata direttamente a ricoprire il posto di ricercatore a tempo determinato art. 24, co. 3, lettera a) della L. 240/2010 sul SSD INF/01. I costi del contratto, pari a € 145.177, sono stati ricoperti dal finanziamento complessivo di € 572.311 assegnato alla vincitrice. Il contratto della Dott.ssa Nicole Novielli scade il giorno 23.09.2018 e l'interessata ha richiesto una proroga biennale.

Il Direttore informa che il MIUR, con D.M. n. 963 del 28 dicembre 2015, ha incluso il programma SIR tra i programmi di ricerca di alta qualificazione, i cui vincitori possono essere destinatari di chiamata diretta per la copertura di posti di professore di ruolo di I e di II fascia e di ricercatore a tempo determinato da parte delle università ai sensi dell'art. 1, co. 9, della L. 230/2005 e successive modificazioni.

In particolare, nell'art. 3, lettera b di detto decreto si legge:

*"I programmi di ricerca di alta qualificazione finanziati dal MIUR i cui vincitori possono essere destinatari di chiamata diretta ai sensi dell'articolo 1, per la copertura di posti rispettivamente indicati, sono:*

*[omissis]*

*b) il programma "SIR-Scientific Independence of Young Researchers", i cui vincitori, ai fini dell'espletamento del programma, sono inquadrati per chiamata diretta in qualità di ricercatori a tempo determinato di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a), della legge n. 240 del 2010.*

*[omissis]*

*I vincitori del programma che abbiano superato la valutazione prevista ai fini della proroga del contratto di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a) della legge 240 del 2010, possono essere inquadrati da subito per chiamata diretta in qualità di ricercatori a tempo determinato di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), della medesima legge. "*

Pertanto, per quanto su riportato, se la Dott.ssa Novielli, che ha attualmente conseguito l'ASN alla II fascia proprio nel SSD INF/01, dovesse superare la valutazione prevista ai fini della proroga del contratto, si potrebbe procedere ad una chiamata diretta come RTD-B.

La Commissione per la elaborazione criteri e proposte per la programmazione del personale di Ateneo, nella riunione del 10.05.2016, decise di richiedere agli organi di governo di assegnare un RTD-B a ogni Dipartimento di Didattica e Ricerca, "con l'aggiunta di 1 ulteriore posto ai Dipartimenti a cui afferiscono

*ricercatori a tempo determinato ex art. 24 co. 3 lett. a) della Legge 240/2010 (c.d. ricercatori di "tipo a") in quanto vincitori di progetti FIRB, con relativa imputazione ai Dipartimenti".*

Il Direttore fa presente che al fine di evitare disparità di trattamento fra vincitori di FIRB, che peraltro non rientrano nei programmi di ricerca di alta qualificazione, e i vincitori di SIR, sarebbe opportuno richiedere l'assegnazione di n. 1 posto RTD-B al Dipartimento di Informatica, in aggiunta a quanto potrà essere assegnato al Dipartimento di Informatica in base al modello di riparto punti organico 2017 proposto dalla Commissione per Elaborazione Criteri e Proposte per la Programmazione del personale di Ateneo.

Il Direttore apre la discussione. Dai vari interventi emergono sia l'importanza di proseguire le ricerche sul tema del *sentiment analysis* nello sviluppo del software, attualmente assicurate dalla dott.ssa Nicole Novielli, attraverso la conduzione del progetto SIR "EmoQuest - Investigating the Role of Emotions in Online Question and Answer sites", sia l'esigenza di assicurare la copertura di insegnamenti del SSD INF/01 dei corsi si laurea erogati dal Dipartimento di Informatica.

Al termine della discussione, il Consiglio, all'unanimità, delibera che venga richiesto ai competenti organi collegiali di Ateneo, di procedere con l'assegnazione di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), eventualmente finalizzato a una chiamata diretta ai sensi dell'art. 1, co. 9, della L. 230/2005 e successive modificazioni, e comunque da intendersi in aggiunta a quanto potrà essere assegnato al Dipartimento di Informatica in base al modello di riparto punti organico 2017 proposto dalla Commissione per Elaborazione Criteri e Proposte per la Programmazione del personale di Ateneo.

Rientra la Dott.ssa Nicole Novielli.

Alle ore 12.30 esce la Dott.ssa Claudia D'Amato ed entra la Dott.ssa Veronica Rossano.

## **8. Relazioni delle Attività di ricerca Ricercatori a Tempo Determinato (Future In Research): adempimenti**

### **8.1**

Il Direttore ricorda che in base all'art. 12, comma 2) del vigente "Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato" emanato con D.R. n. 2819 del 05.08.2015, «L'attività di ricerca sarà oggetto di specifica relazione tecnico-scientifica da sottoporre, annualmente, all'approvazione della Struttura di ricerca di appartenenza. La mancata approvazione della relazione tecnico-scientifica o del registro delle lezioni può costituire giusta causa di recesso dal contratto».

Il Direttore informa che con nota prot. n. 171 del 01.02.2018, è pervenuta da parte del Dott. Cataldo Musto, ricercatore a tempo determinato, la relazione di attività di ricerca e didattica per il secondo anno (All. 8.1.1).

Il Direttore dà lettura della relazione.

Al termine della lettura, il Consiglio all'unanimità approva la relazione tecnico-scientifica per il secondo anno del Dott. Cataldo Musto.

### **8.2**

Il Direttore ricorda che in base all'art. 12, comma 2) del vigente "Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato" emanato con D.R. n. 2819 del 05.08.2015, «L'attività di ricerca sarà oggetto di specifica relazione tecnico-scientifica da sottoporre, annualmente, all'approvazione della Struttura di ricerca di appartenenza. La mancata approvazione della relazione tecnico-scientifica o del registro delle lezioni può costituire giusta causa di recesso dal contratto».

Il Direttore informa che con nota prot. n. 171 del 01.02.2018, è pervenuta da parte del Dott. Pierpaolo Basile, ricercatore a tempo determinato, la relazione di attività di ricerca e didattica per il secondo anno (All. 8.2.1).

Il Direttore dà lettura della relazione.

Al termine della lettura, il Consiglio all'unanimità approva la relazione tecnico-scientifica per il secondo anno del Dott. Pierpaolo Basile.

### **8.3**

Il Direttore ricorda che in base all'art. 12, comma 2) del vigente "Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato" emanato con D.R. n. 2819 del 05.08.2015, «L'attività di ricerca sarà oggetto di specifica relazione tecnico-scientifica da sottoporre, annualmente, all'approvazione della Struttura di ricerca di appartenenza. La mancata approvazione della relazione tecnico-scientifica o del registro delle lezioni può costituire giusta causa di recesso dal contratto».

Il Direttore informa che con nota prot. n. 179 del 02.02.2018, è pervenuta da parte del Dott. Corrado Loglisci, ricercatore a tempo determinato, la relazione di attività di ricerca e didattica per il primo anno (All. 8.3.1).

Il Direttore dà lettura della relazione.

Al termine della lettura, il Consiglio all'unanimità approva la relazione tecnico-scientifica per il primo anno del Dott. Corrado Loglisci.

## **10. Concessione nulla osta per incarichi presso altre istituzioni universitarie**

Esce il Prof. Sebastiano Pizzutilo.

Il Direttore comunica che è pervenuta dal Prof. Sebastiano Pizzutilo, Professore Associato a tempo pieno SSD INF/01, in servizio presso il Dipartimento di Informatica, richiesta di concessione di nulla osta per lo svolgimento dell'insegnamento di "Distributed Systems" presso il Corso di Laurea Magistrale in "Ingegneria Informatica" – Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, Politecnico di Bari, nel periodo dal 1 marzo 2018 al 31 maggio 2018 per un totale di 48 ore (6 CFU).

Il Prof. Sebastiano Pizzutilo svolge per affidamento i seguenti insegnamenti:

- Reti di Calcolatori e comunicazione digitale, CdL in Informatica e Comunicazione Digitale, sede di Taranto
- Sicurezza nelle reti e nei sistemi distribuiti, CdL Magistrale in Sicurezza Informatica, sede di Taranto

- Sistemi Distribuiti, CdL Magistrale in Informatica.

Il Prof. Sebastiano Pizzutilo dichiara che il suddetto incarico è compatibile con l'assolvimento dei propri compiti istituzionali, non configura esercizio di attività libero professionale, non determina situazioni di conflitti di interesse "anche potenziale" con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro e senza l'uso di mezzi e strumenti e strutture dell'Amministrazione.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la concessione al Prof. Sebastiano Pizzutilo del nulla osta per l'insegnamento suddetto.

Rientra il Prof. Sebastiano Pizzutilo.

#### **11. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali, nazionali o internazionali: adempimenti**

Non vi è nulla da discutere.

#### **12. Affidamento incarichi su progetti a personale afferente al Dipartimento**

Non vi è nulla da discutere.

#### **13. Autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti**

Il Direttore comunica che è pervenuta dal Prof. Michele Scalera, Ricercatore, in servizio presso il Dipartimento di Informatica, richiesta di autorizzazione a svolgere il seguente incarico: "Componente della Commissione per Concorso pubblico di num. 1 Istruttore Direttivo Informatico" a favore del Comune di Martina Franca, nel periodo 06.02.2018 – 30.09.2018, comportante un impegno presunto di 50 ore con un compenso lordo di € 350,17 (trecentocinquanta/17), oltre oneri e rimborso spese.

Il Prof. Michele Scalera svolge, per affidamento, i seguenti insegnamenti:

- Reti di Calcolatori, CdL in Informatica e Tecnologie per la produzione del Software
- Integrazioni e test di Sistemi Software, CdL in Informatica e Tecnologie per la produzione del Software
- Informatica, CdL Economia e Amministrazione delle Aziende, Taranto

Il Prof. Michele Scalera dichiara che l'incarico di cui chiede l'autorizzazione è compatibile con l'assolvimento dei propri compiti istituzionali, non configura esercizio di attività libero-professionale, non determina situazioni di conflitti di interesse "anche potenziale" con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro e senza l'uso di mezzi e strumenti e strutture dell'Amministrazione.

Il Direttore ricorda che in base all'art. 9 «Procedure all'autorizzazione» del DR n. 2635 del 04.09.2017 «Regolamento di Ateneo sugli incarichi esterni dei professori e ricercatori», a seguito della presentazione della domanda di autorizzazione «il Direttore esprime il proprio parere entro 5 giorni dalla ricezione e ne

dà comunicazione al Consiglio di Dipartimento nella prima seduta utile. In mancanza di comunicazione entro il termine suindicato il parere si ritiene favorevolmente espresso».

Il Direttore comunica di aver già provveduto ad esprimere parere favorevole in merito alla richiesta con nota Prot. n. 156-VII/4 del 30.01.2018.

Il Consiglio prende atto.

#### **14. Rinnovo delle rappresentanze dei Dipartimenti all'interno della Scuola di Scienze e Tecnologie**

Il Direttore comunica di aver ricevuto dal Presidente della Scuola di Scienze e Tecnologie Prof. Domenico Di Bari una nota, acquisita con Prot. n. 242-I/13 del 16.02.2018, avente per oggetto: «Rinnovo delle rappresentanze dei Dipartimenti all'interno della Scuola di Scienze e Tecnologie».

Il Direttore ricorda che, con la scadenza del primo mandato della Scuola e delle numerosissime variazioni intervenute nelle Giunte di Dipartimento e tra i Coordinatori di Consiglio di Corso/Classe/Interclasse nonché di Dottorato, si è reso necessario provvedere al rinnovo della composizione del Consiglio della Scuola.

Il Consiglio è invitato a far pervenire i nominativi dei tre docenti, uno per fascia, più suffragati tra quelli eletti nella Giunta di Dipartimento.

Il Direttore fa presente che i docenti più suffragati tra quelli eletti nella Giunta di Dipartimento risultano essere:

- ex aequo, Prof.ssa Floriana ESPOSITO e Maria COSTABILE, Professore I fascia
- Prof. Nicola FANIZZI, Professore II fascia
- Dott.ssa Maria Teresa BALDASSARRE, Ricercatore

Il Consiglio all'unanimità approva che i seguenti nominativi:

- Prof.ssa Floriana ESPOSITO, Professore I fascia
- Prof. Nicola FANIZZI, Professore II fascia
- Dott.ssa Maria Teresa BALDASSARRE, Ricercatore

Inoltre, il Direttore ricorda che Il Consiglio della Scuola è costituito da:

- a) Direttori dei Dipartimenti afferenti;
- b) una rappresentanza complessivamente non superiore al 10% del totale dei componenti di tutti i Consigli dei Dipartimenti afferenti, così costituita:

- tre docenti per ogni Dipartimento afferente alla Scuola, scelti, uno per categoria, tra i rappresentanti dei docenti nella Giunta di Dipartimento;
- i rimanenti scelti fra i Coordinatori di Corso di studio/classe/interclasse dei Dipartimenti afferenti sulle cui attività la Scuola esercita il coordinamento e i Coordinatori di Dottorato, ove il Dipartimento lo ritenga opportuno.

In particolare in base dell'art. 3 del «Regolamento per l'elezione del Consiglio e del Presidente della Scuola», emanato con D.R. n. 2074 del 13.06.2014, ciascuno dei Consigli dei Dipartimenti che compongono la Scuola, nei termini previsti dal bando di indizione, adotta apposita delibera con cui si esprime in ordine alla scelta di riconoscere ai Coordinatori di Dottorati, con sede amministrativa nel Dipartimento stesso, l'elettorato attivo e passivo.

Il Consiglio è quindi chiamato a deliberare in merito alla possibilità di riconoscere al Coordinatore del Dottorato l'elettorato attivo e passivo.

Dopo ampia discussione, il Consiglio approva all'unanimità il riconoscimento dell'elettorato attivo e passivo al Coordinatore del Dottorato in Informatica e Matematica, avente sede amministrative presso il Dipartimento di Informatica.

Alle ore 13.00 si allontana il Dott. Manrico Mantini.

### **15. Assegni di ricerca: adempimenti**

Il Direttore comunica di aver ricevuto dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione richiesta di delibera della rosa dei nominativi dei docenti per la nomina delle commissioni esaminatrici per l'assegno di ricerca D.R. n. 406 del 08.02.2018, programma n. 01.51 di cui è responsabile scientifico il Prof. Giuseppe Pirlo.

Il Direttore ricorda che, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, il Consiglio deve deliberare una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, ad esclusione del responsabile scientifico.

Il Consiglio, procede, quindi, alla individuazione dei nominativi dei Docenti da proporre per le Commissioni.

Nominativi proposti:

- Prof.ssa Giovanna CASTELLANO (INF/01), Professore II fascia - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Prof. Donato IMPEDOVO (ING-INF/05), Professore II fascia - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Prof.ssa Veronica ROSSANO (INF/01), Ricercatore - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Prof. Michele SCALERA (ING-INF/05), Ricercatore - Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **16. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa e occasionali: adempimenti**

#### **16.1**

Il Direttore informa che è pervenuta da parte della Dott.ssa Nicole Novielli domanda di attivazione per di num. 1 Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa della durata di n. 4 mesi nell'ambito del progetto di ricerca SIR.

Oggetto della prestazione:

«Modellizzazione e implementazione di un'architettura distribuita e scalabile per sentiment analysis e riconoscimento di emozioni nel Community-Based Question & Answering per lo sviluppo del software».

Il compenso lordo per la prestazione è fissato in € 9.700,00 (novemilasettecento/00).

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **16.2**

Il Direttore informa che è pervenuta da parte della Dott.ssa Nicole Novielli domanda di attivazione per di num. 1 Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa della durata di n. 1 mese nell'ambito del progetto di ricerca SIR.

Oggetto della prestazione:

«Supporto tecnologico multimediale per la divulgazione dei risultati di ricerca sul ruolo delle emozioni nel Community-Based Question & Answering».

Il compenso lordo per la prestazione è fissato in € 1.800,00 (milleottocento/00).

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **16.3**

Il Direttore informa che è pervenuta da parte della Prof.ssa Teresa Roselli domanda di attivazione per di num. 1 Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa della durata di n. 9 mesi nell'ambito del progetto SICUREZZA INFORMATICA.

Oggetto della prestazione: «Segreteria tecnico organizzativa».

Il compenso lordo per la prestazione è fissato in € 30.000,00 (trentamila/00), comprensivi degli oneri riflessi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **16.4**

Il Direttore informa che è pervenuta da parte della Prof.ssa Teresa Roselli domanda di attivazione per di num. 1 Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa della durata di n. 9 mesi nell'ambito del progetto SICUREZZA INFORMATICA.

Oggetto della prestazione: «Tutorato in HACKLAB».

Il compenso lordo per la prestazione è fissato in € 30.000,00 (trentamila/00), comprensivi degli oneri riflessi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **17. Attivazione bandi di concorso per conferimento di 4 borse di studio e di ricerca finanziate dal progetto eGLU-BOX PA**

Il Direttore ricorda che nella seduta del 05.02.2018 il Consiglio ha approvato la convenzione tra il Dipartimento di Informatica e l'ente finanziatore l'Istituto Superiore delle Comunicazioni e Tecnologie

dell'Informazione del Ministero dello Sviluppo Economico (ISCTI) per il conferimento di n.ro 4 borse di studio e di ricerca.

Il Direttore comunica che a seguire l'Ufficio di Ateneo responsabile dei bandi, ha richiesto ulteriori informazioni utili all'indizione dei bandi richiesti per le 4 borse di ricerca e che devono essere deliberate nell'ambito del Consiglio a seguito della richiesta presentata in data 20.02.2018 Prof.ssa Rosa Lanzilotti.

Si elencano di seguito le informazioni necessarie.

1. Bando di selezione della borsa della durata di 8 mesi e dell'importo complessivo di € 20.000,00 (ventimila/00), per esperto in tecnologie web e ingegneria dell'usabilità, sul tema di ricerca "Valutazione sommativa di una piattaforma Web per gli studi d'usabilità":
  - Responsabile scientifico: Prof.ssa Rosa Lanzilotti
  - Requisiti di accesso: laurea magistrale in Informatica o titolo equipollente
  - Requisiti valutabili:
    - voto di laurea
    - titolo di dottore di ricerca in informatica
    - pubblicazioni specifiche su riviste scientifiche nazionali ed internazionali
    - eventuali titoli in possesso del candidato utili a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di che trattasi
    - eventuali esperienza lavorativa documentata nell'ambito delle attività di che trattasi.
  - Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione:
    - curriculum vitae
    - dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale
    - dichiarazione sostitutiva di certificazione del conseguimento del dottorato di ricerca
    - eventuali pubblicazioni specifiche su riviste scientifiche nazionali ed internazionali
    - ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di che trattasi
    - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli
    - copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del candidato.
2. Bando di selezione di n. 3 borse, ciascuna della durata di 8 mesi e dell'importo di € 10.000,00 (diecimila/00) ciascuna sui seguenti temi di ricerca "Reingegnerizzazione dell'architettura software di una piattaforma Web per gli studi d'usabilità", "Implementazione del backend di una piattaforma Web per gli studi d'usabilità", "Implementazione del frontend di una piattaforma Web per gli studi d'usabilità":
  - Responsabile scientifico: Prof.ssa Rosa Lanzilotti
  - Requisiti di accesso: laurea triennale in Informatica o titolo equipollente

- Requisiti valutabili:
  - voto di laurea
  - frequenza a laurea magistrale in Informatica o equipollente
  - eventuali titoli in possesso del candidato utili a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di che trattasi
  - eventuali esperienza lavorativa documentata nell'ambito delle attività di che trattasi.
- Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione:
  - curriculum vitae;
  - dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
  - dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione ad un corso di laurea magistrale in Informatica o equipollente;
  - esami superati con data e votazione;
  - ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di che trattasi;
  - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli;
  - copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del candidato.

Il Consiglio approva all'unanimità i requisiti e la documentazione richiesta per le 4 borse di studio e di ricerca finanziate dal progetto eGLU-BOX PA.

Secondo quanto previsto dal Regolamento per l'assegnazione delle borse, si comunica inoltre che la Commissione per la selezione dei candidati debba essere così formata:

- Il responsabile della ricerca oggetto del finanziamento: Rosa Lanzilotti
- Il responsabile della struttura presso cui sarà utilizzata la borsa di studio e di ricerca o un suo delegato
- Un professore di ruolo o un ricercatore confermato designato dalla struttura interessata.

Per quest'ultimo componente della commissione sono raccolte le adesioni del Prof. Paolo Buono e Prof. Antonio Piccinno, ricercatori confermati del nostro Dipartimento.

Il Direttore propone la seguente Commissione:

- Prof.ssa Rosa Lanzilotti, Responsabile della ricerca oggetto del finanziamento
- Prof. Donato Malerba, Responsabile della struttura presso cui sarà utilizzata la borsa di studio e di ricerca
- Prof. Paolo Buono, ricercatore confermato designato dalla struttura interessata.

Il Consiglio all'unanimità approva la composizione della Commissione per la selezione dei candidati.

## **18. Contratto di ricerca conto terzi AURIGA2020: adempimenti**

Il Direttore comunica che è pervenuta dal Prof. Danilo Caivano richiesta di approvazione del Contratto di Ricerca conto terzi AURIGA2020 tra Auriga SpA e il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, rappresentato dal Direttore Prof. Donato Malerba.

Il Direttore fa presente che:

- il Committente (Auriga SpA) è interessato allo svolgimento del progetto "Auriga2020", approvato a finanziamento nell'ambito degli "Aiuti ai Programmi di Investimento promossi da Medie Imprese da concedere ai sensi dell'art. 26 del Regolamento Regionale per gli aiuti in esenzione n.17 del 30.09.2014, TITOLO II capo 2 del Regolamento Generale".
- in data 02.09.2016, come da nota prot. n.624-III/14 del 02.09.16, è stata formulata un'offerta servizi di ricerca contrattuale nell'ambito del progetto Auriga2020 affidando, con richiesta del 06.09.2016, la responsabilità scientifica del progetto al Prof. Danilo Caivano.
- presso il Dipartimento opera Il Laboratorio di ricerca Software Engineering Research LABORatory (SERLAB).

Il Committente affida l'esecuzione delle seguenti Attività di ricerca:

Nell'ambito dell'OR3: Proposizione dell'Innovazione

- Attività 3.1: Proposizione dei processi organizzativi
- Attività 3.2: Proposizione indicatori e metodi di calcolo
- Attività 3.3: Proposizione modelli di qualità e miglioramento continuo
- Attività 3.4: Proposizione modelli per la raccolta di conoscenza e la formazione continua

Nell'ambito dell'OR5: Sperimentazione

- Attività 5.1: Progettazione dell'esperimento
- Attività 5.2: Esecuzione dei Case Study

Il Dipartimento svilupperà le Attività utilizzando personale proprio o appositamente contrattualizzato e/o personale messo a disposizione dal Committente che, in questo caso si farà carico delle spese e della relativa copertura assicurativa.

Il Dipartimento si impegna ad ottemperare agli obblighi previsti nello svolgimento delle Attività ed individua nel Prof. Danilo Caivano il responsabile della direzione scientifica delle Attività svolte dal Dipartimento e che sarà in contatto con il responsabile scientifico del progetto che sarà individuato di AURIGA SPA, per quanto attiene lo svolgimento delle Attività nell'ambito del Contratto stipulato.

Il Responsabile Scientifico sottoscriverà ogni rapporto, documento o corrispondenza con il Committente e/o, su richiesta di quest'ultimo, potrà tenere eventuali rapporti con Terzi.

Le Attività descritte nell'Allegato possono essere suscettibili di variazioni nel corso di svolgimento dei lavori e in relazione alla evoluzione degli stessi. Le eventuali variazioni saranno concordate tra le parti.

Il Dipartimento e il Committente si impegnano reciprocamente a farsi avere in tempo utile tutta la documentazione relativa alle Attività, necessaria per l'adempimento degli eventuali obblighi previsti nei confronti di Terzi.

In particolare, la documentazione sarà richiesta con congruo anticipo, non inferiore, in ogni caso, a dieci giorni lavorativi.

Tutti i risultati della Ricerca e quindi anche quelli delle Attività, siano essi brevettabili e no, saranno di proprietà del Committente.

Resta comunque inteso il diritto dell'inventore (Responsabile Scientifico o altra persona da questi indicata) di essere nominato come autore in eventuali documenti o pubblicazioni o domande di brevetto.

Il Dipartimento comunicherà con sollecitudine al Committente ogni risultato ottenuto nello svolgimento delle Attività e darà la sua collaborazione al Committente nella eventuale sua brevettabilità e in caso positivo, se richiesto dal Committente, lo aiuterà nella stesura della domanda di brevetto.

In questo caso, sarà a carico del Committente:

- a) depositare la domanda di brevetto;
- b) provvedere alle eventuali estensioni dei brevetti;
- c) espletare tutte le azioni necessarie, con l'ausilio del Dipartimento, per il mantenimento in vita e la difesa dei brevetti in oggetto.

Il Dipartimento si impegna, per tutto il periodo fra la stipula del Contratto e la scadenza dello stesso, a non svolgere con/per Terzi ricerche attinenti le Attività come descritto nell'Allegato.

Il Dipartimento si impegna a mantenere segreti e a utilizzare solo per gli scopi previsti nel presente Contratto:

- a) tutti i risultati parziali e finali delle Attività;
- b) tutte le informazioni e le conoscenze trasmesse dal Committente al Dipartimento nell'ambito del presente Contratto con la qualificazione di "DOCUMENTI RISERVATI e NON PUBBLICABILI".

Sulla scorta dei piani dettagliati di attuazione dell'attività, potranno essere effettuati dei controlli da parte del Committente sullo stato dello svolgimento dei lavori. Il Dipartimento dovrà consentire la visita delle sedi in cui si svolgono le attività e il contatto con gli operatori addetti alle Attività; dovrà, inoltre, mettere a disposizione tutta la documentazione amministrativa, contabile e tecnico - scientifica relativa alle Attività.

L'ammontare da corrispondere al Dipartimento per lo svolgimento delle Attività è stabilito in € 200.000,00 + iva (€ duecento mila + iva).

Tale importo è comprensivo di I.V.A. ai sensi dell'Art. 4 del D.P.R. 633/72 e successive modifiche ed integrazioni, in quanto le Attività oggetto del presente Contratto, essendo effettuate su incarico del

Committente ai sensi dell'Art. 66 del D.P.R. 382/80, non sono connesse alle attività istituzionali del Dipartimento.

Il Dipartimento presenterà al Committente regolari fatture.

Il Committente si impegna altresì a rimborsare le spese di viaggi al Responsabile Scientifico per gli incontri che si dovessero rendere necessari per discutere i risultati delle ricerche anche in corso di attività. Sono, invece, a carico del Contratto tutte le spese per l'esecuzione della ricerca.

Il Consiglio all'unanimità approva il Contratto di Ricerca conto terzi AURIGA2020 (All. 18.1) e il relativo allegato (All. 18.2) tra Auriga SpA e il Dipartimento di Informatica.

Il Direttore informa che il Prof. Danilo Caivano, nominato Responsabile Scientifico della Convenzione, ha comunicato contestualmente il Piano Finanziario.

Il Consiglio, all'unanimità, approva il Piano Finanziario (All. 18.3) relativo al Contratto di Ricerca conto terzi AURIGA2020 tra Auriga SpA e il Dipartimento di Informatica.

#### **19. Discarico materiale inventariato**

Il Direttore comunica che è necessario procedere al discarico di materiale inventariato ormai obsoleto e quindi inservibile.

Il Direttore precisa che la lista del materiale, disponibile per chiunque volesse prenderne visione.

Il Consiglio prende atto.

#### **20. Varie ed eventuali**

Non vi è nulla da discutere.

La seduta è tolta alle ore 13.35.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Il Segretario Verbalizzante  
(Dott.ssa Rosaria Lacalamita)

F.to Il Direttore  
(Prof. Donato Malerba)

Bari, 21 febbraio 2018